

Item	Categoría	Subcategoría	Categoría de Información		Explicación	Normatividad	Sujetos obligados		Área Responsable del suministro de la información	Cumplimiento		Observaciones de la Verificación de Cumplimiento y/o Justificación de N/A
			Descripción				L. 1712 de 2014	L. 1712 de 2014 + GEL		SI	No	
16		2.1	Datos abiertos	-	Publicar datos abiertos generados por el sujeto obligado en su sitio web.	Art. 11, lit. K), Ley 1712 de 2014, Art. 11, Dec. 103/15	X	X	TIC's	X		Se observa el Registro de Actos de la Información en la Web del Ministerio
				-	Publicar datos abiertos en el portal www.datos.gov.co.		X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		No se observa el Registro de Actos de la Información publicada en datos.gov.co
18		2.2	Estudios, Investigaciones y otras publicaciones.	-	Estudios, Investigaciones y otro tipo de publicaciones de interés para ciudadanos, usuarios y grupos de interés, definiendo una periodicidad para estas publicaciones.	El sujeto obligado debe sustentar porque no le aplica este ítem, en caso tal.	X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se observa la información en la página Atención al Ciudadano, Transparencia y Acceso a la Información.
				-	Convocatorias dirigidas a ciudadanos, usuarios y grupos de interés, especificando objetivos, requisitos y fechas de participación en dichos espacios.		X	X	Atención al Ciudadano	X		Se encuentra en la página web del Ministerio como Atención al Ciudadano
20	2	2.4	Preguntas y respuestas frecuentes	-	Lista de preguntas frecuentes con las respectivas respuestas relacionadas con la entidad, su gestión y los servicios y trámites que presta.	Esta lista de preguntas y respuestas debe ser actualizada periódicamente por los usuarios, ciudadanos y grupos de interés a través de los diferentes canales disponibles.	X	X	Atención al Ciudadano	X		Se encuentra en la página web del Ministerio como Atención al Ciudadano
				-	Glosario que contenga el conjunto de términos que usa la entidad o que tienen relación con su actividad.		X	X	Atención al Ciudadano	X		Se encuentra en la página web del Ministerio como Atención al Ciudadano
22		2.6	Noticias	-	Sección que contenga las noticias más relevantes para sus usuarios, ciudadanos y grupos de interés y que estén relacionadas con su actividad.		X	X	Comunicación y Prensa	X		Se encuentra en la página web del Ministerio como Sala de Prensa
				-	Calendario de eventos y fechas clave relacionadas con los procesos misionales de la entidad.		X	X	Comunicación y Prensa	X		Se encuentra en la página web del Ministerio como Atención al Ciudadano, Transparencia y Acceso a la Información.
24		2.8	Información para niñas, niños y adolescentes	-	El sujeto obligado dirige y publica información dirigida para los niños y jóvenes sobre la entidad, sus servicios o sus actividades, de manera cívica.	Art. 8, Ley 1712 de 2014	X	X		X		Se encuentra en la página web del Ministerio banner inferior
				-	Información general o adicional JMI para los usuarios, ciudadanos o grupos de interés.		Art. 42, Dec. 103, Num. 4	X	X		X	Se encuentra en la página web del Ministerio como sistemas de Información.
26		3.1	Misión y visión	-	Misión y visión de acuerdo con la norma de creación o reestructuración o según lo definido en el sistema de gestión de calidad de la entidad.		X	X		X		Se encuentra en la página web del Ministerio como Ministerio, Quiénes Somos
				-	Funciones y deberes de acuerdo con su norma de creación o reestructuración, si alguna norma le asigna funciones adicionales, estas también se deben incluir en este punto.		Art. 9, lit. e), Ley 1712 de 2014	X	X		X	Se encuentra en la página web del Ministerio como Ministerio, Quiénes Somos
28		3.3	Procesos y procedimientos	-	Procesos y procedimientos para la toma de decisiones en las diferentes áreas.	Art. 11, lit. c), Ley 1712 de 2014	X	X	Sistema Integrado de Gestión	X		Se encuentra en la página web del Ministerio como Ministerio, Planificación Control y Gestión, Sistema Integrado de Gestión, Mapa de Procesos

Item	Categoría	Subcategoría	Descripción	Especificación	Normatividad	Sujeto obligado		Área Responsable del suministro de la Información	Cumplimiento		Observaciones de la Verificación de Cumplimiento y/o Justificación de N/A
						L. 1712 de 2014	L. 1712 de 2014 + DBL		Si	No	
29			- Estructura orgánica de la entidad.	Organigrama en formato dinámico y con breves descripciones de las dependencias con las que cuenta, incluyendo grupos funcionales creados por resoluciones internas o las que hagan sus veces.	Art. 9, lit c), Ley 1712 de 2014	X	X		X		Se encuentra en la página web del Ministerio Icono Ministerio, Ministerio
30		3.4	Organigrama	Publicado de manera gráfica y legible en un formato accesible y usable.		X	X		X		Se encuentra en la página web del Ministerio Icono Ministerio, Ministerio
31			- Descripción de la estructura orgánica, donde se dé información general de cada división o dependencia.			X	X		X		Se encuentra en la página web del Ministerio Icono Ministerio, Ministerio
32			Directorio de información de los servidores públicos y contratistas incluyendo aquellos que laboran en las sedes, áreas, divisiones, departamentos y/o regionales según corresponda.			X	X	Talento Humano - Contratación	X		Se encuentra el link que da acceso a SIGEP en el Icono Ministerio, Directorio
33			- Publicado en formato accesible y reutilizable, con la siguiente información:					Talento Humano - Contratación		X	Se encuentra en SIGEP pero no se evidencia el formato reutilizable
34			a Nombres y apellidos completos.			X	X	Talento Humano - Contratación	X		Se encuentra link al Sistema de Información de Empleo Público – SIGEP
35			b País, Departamento y Ciudad de nacimiento.			X	X	Talento Humano - Contratación	X		Se encuentra link al Sistema de Información de Empleo Público – SIGEP
36			c Formación académica.			X	X	Talento Humano - Contratación	X		Se encuentra link al Sistema de Información de Empleo Público – SIGEP
37	3	3.5	Directorio de información de servidores públicos y contratistas		Art. 9, lit c), Ley 1712 de 2014 Art. 5, Dec. 103 de 2015 Par. 1	X	X	Talento Humano - Contratación	X		Se encuentra link al Sistema de Información de Empleo Público – SIGEP
38			e Empleo, cargo o actividad que desempeña (en caso de contratistas el rol que desempeña con base en el objeto contractual).			X	X	Talento Humano - Contratación	X		Se encuentra link al Sistema de Información de Empleo Público – SIGEP
39			f Dependencia en la que presta sus servicios en la entidad o institución			X	X	Talento Humano - Contratación	X		No se evidencia información de la dependencia
40			g Dirección de correo electrónico institucional.			X	X	Talento Humano - Contratación	X		Se encuentra link al Sistema de Información de Empleo Público – SIGEP
41			h Teléfono Institucional.			X	X	Talento Humano - Contratación	X		Se encuentra link al Sistema de Información de Empleo Público – SIGEP
42			i Escala salarial según las categorías para servidores públicos y/o empleados del sector privado.			X	X	Talento Humano - Contratación	X		Se encuentra link al Sistema de Información de Empleo Público – SIGEP
43			j Objeto, valor total de los honorarios, fecha de inicio y de terminación, cuando se trate contratos de prestación de servicios.			X	X	Talento Humano - Contratación	X		Se encuentra link al Sistema de Información de Empleo Público – SIGEP
44		3.5	Directorio de entidades	Listado de entidades que integran el sector/area/organismo, con enlace al sitio Web de cada una de estas, en el caso de existir.		X	X	Atención al Ciudadano	X		Se encuentra en la web del Ministerio
45		3.7	Directorio de agremiaciones, asociaciones y otros grupos de interés.	Listado de las principales agremiaciones o asociaciones relacionadas con la actividad propia de la entidad, con enlace al sitio Web de cada una de estas y los datos de contacto de los principales grupos de interés y/u organizaciones sociales o poblacionales.		X	X	Atención al Ciudadano	X		Se encuentra en la página web del Ministerio Icono Atención al Ciudadano, Transparencia y Acceso a la Información
46		3.8	Oferas de empleo	Oferas de empleos que incluya la convocatoria para los cargos a proveer por prestación de servicios.		X	X	Talento Humano	X		Se encuentra en la web del Ministerio, Icono Atención al Ciudadano

Item	Categoría	Categoría de Información		Explicación	Normatividad	Sujetos obligados		Área Responsable del suministro de la Información	Cumplimiento		Observaciones de la Verificación de Cumplimiento y/o Justificación de N/A
		Subcategoría	Descripción			L. 1712 de 2014	L. 1712 de 2014 + DER.		SI	No	
59	5.1	Presupuesto general asignado	Presupuesto general asignado para cada año fiscal.			X	X	Planeación y Prospectiva	X		Se encuentra en la web del Ministerio, ícono planeación, control y gestión, Presupuesto
60	5.2	Ejecución presupuestal histórica anual	Información histórica detallada de la ejecución presupuestal aprobada y ejecutada de ingresos y gastos anuales. Distribución presupuestal de proyectos de inversión, junto a los indicadores de gestión. Presupuesto desagregado con modificaciones	La información que reposa debe ser al menos de los últimos dos (2) años anteriores al año en ejercicio, con corte a diciembre del periodo respectivo. La distribución presupuestal y el presupuesto desagregado deben también estar publicados en el Plan de Acción, de conformidad con el artículo 74 de la Ley 1474 de 2011.	Art. 9, lit b), Ley 1712 de 2014, Ley 1474 de 2011 Par.	X	X	Planeación y Prospectiva	X	X	Se encuentra en la web del Ministerio, ícono planeación, control y gestión, Presupuesto
61	5.3	Estados financieros	Estados financieros para los sujetos obligados que aplique.			X	X	Financiera	X		Se encuentra en la web del Ministerio, ícono planeación, control y gestión, Información Financiera y Contable
62	5	Presupuesto				X	X	Sistema Integrado de Gestión	X		Se encuentra en la web del Ministerio ícono, Planeación, Control y Gestión, Sistema Integrado de Gestión
63	6.1	Políticas, lineamientos y manuales	Políticas y lineamientos sectoriales e institucionales. Manuales. Planes estratégicos, sectoriales e institucionales.	Si la entidad realiza un Plan de Acción Unificado es válido la publicación de éste. Explicar en caso de no aplicarse la publicación de algún plan.	Art. 9, lit d), Ley 1712 de 2014	X	X	Planeación y Prospectiva	X		Se encuentra en la web del Ministerio, ícono planeación, control y gestión, Gestión
64	6.1	Políticas, lineamientos y manuales	Plan de Rendición de cuentas.			X	X	Planeación y Prospectiva	X		Se encuentra en la web del Ministerio ícono, Planeación, Control y Gestión, Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano
65	6.1	Políticas, lineamientos y manuales	Plan de Servicio al ciudadano.			X	X	Planeación y Prospectiva	X		Se encuentra en la web del Ministerio ícono, Planeación, Control y Gestión, Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano
66	6.1	Políticas, lineamientos y manuales	Plan Antitratantes.			X	X	Planeación y Prospectiva	X		Se encuentra en la web del Ministerio, ícono, Planeación, Control y Gestión, Gestión
67	6.1	Políticas, lineamientos y manuales	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano de conformidad con el Art. 73 de Ley 1474 de 2011.		Art. 9, lit d), Ley 1712 de 2014 Art. 73, Ley 1474 de 2011	X	X	Planeación y Prospectiva	X		Se encuentra en la web del Ministerio ícono, Planeación, Control y Gestión, Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano
68	6.1	Políticas, lineamientos y manuales	Plan de Servicio al ciudadano.			X	X	Planeación y Prospectiva	X		Se encuentra en la web del Ministerio ícono, Planeación, Control y Gestión, Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano
69	6.1	Políticas, lineamientos y manuales	Plan Antitratantes.			X	X	Planeación y Prospectiva	X		Se encuentra en la web del Ministerio ícono, Planeación, Control y Gestión, Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano
70	6.1	Políticas, lineamientos y manuales	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano de conformidad con el Art. 73 de Ley 1474 de 2011.		Art. 9, lit d), Ley 1712 de 2014 Art. 73, Ley 1474 de 2011	X	X	Planeación y Prospectiva	X		Se encuentra en la web del Ministerio, ícono, Planeación, Control y Gestión, Gestión
71	6.1	Políticas, lineamientos y manuales	Contenido de toda decisión y/o política que haya adoptado y afecte al público, junto con sus fundamentos y toda interpretación autorizada de ellas.	Políticas y/o decisiones que crean, modifiquen, adicionen, entre otros, trámites, procedimientos, horarios de atención al público, costos de reproducción o de trámites, entre otros, que afectan al público. Estas políticas y/o decisiones que pueden estar consignadas en actos administrativos (memorandos, circulares, resoluciones), y demás.	Art. 11, lit d), Ley 1712 de 2014	X	X	X	X		Se encuentra en la web del Ministerio ícono Rendición al Ciudadano, Transparencia y Acceso a la Información

Item	Categoría	Subcategoría	Categoría de Información		Explicación	Normatividad	Sujeto Obligado		Área Responsable del suministro de la Información	Cumplimiento		Observaciones de la Verificación de Cumplimiento y/o Justificación de N/A				
			Descripción				L. 1712 de 2014	L. 1712 de 2014 + GEI		SI	No		N/A			
72	Planeación	Plan de gasto público	Plan de gasto público para cada año fiscal con:	a	Objetivos	→ De acuerdo con lo establecido en el artículo 74 de la Ley 1474 de 2011 es el Plan de Acción. → El Plan general de compras es equivalente al Plan Anual de Adquisiciones (PAI), que se solicita también en la categoría 8.4 de la Res. 3564 de 2015.	Art. 9, lit d), Ley 1712 de 2014 Art. 74, Ley 1474 de 2011	X	X	Planeación y Prospectiva	X		Se encuentra en la web del Ministerio, Icono Planeación, Control y Gestión, Plan Anual de Adquisiciones			
				b	Estrategias			X	X	Planeación y Prospectiva	X		Se encuentra en la web del Ministerio, Icono Planeación, Control y Gestión, Plan Anual de Adquisiciones			
				c	Proyectos			X	X	Planeación y Prospectiva	X		Se encuentra en la web del Ministerio, Icono Planeación, Control y Gestión, Plan Anual de Adquisiciones			
				d	Metas			X	X	Planeación y Prospectiva	X		Se encuentra en la web del Ministerio, Icono Planeación, Control y Gestión, Plan Anual de Adquisiciones			
				e	Responsables			X	X	Planeación y Prospectiva	X		Se encuentra en la web del Ministerio, Icono Planeación, Control y Gestión, Plan Anual de Adquisiciones			
				f	Planes generales de compras			X	X	Oficina de Control Interno	X		Se encuentra en la web del Ministerio, Icono Planeación, Control y Gestión, Plan Anual de Adquisiciones			
73	Planeación	6.2	Plan de gasto público	Proyectos de inversión o programas que se ejecuten en cada vigencia. Los proyectos de inversión deben ordenarse según la fecha de inscripción en el Banco de Programas y Proyectos de Inversión nacional, departamental, municipal o distrital, según sea el caso, de acuerdo a lo establecido en el artículo 77 de la Ley 1474 de 2011.	Se debe publicar el avance en la ejecución de los proyectos o programas mínimo cada 3 meses. Las empresas industriales y comerciales del Estado y las Sociedades de Economía Mixta estarán exentas de publicar la información relacionada con sus proyectos de inversión.	Art. 9, lit d), Ley 1712 de 2014 Art. 77, Ley 1474 de 2011	X	X	Planeación y Prospectiva	X		No se encuentra en la web del Ministerio el documento publicado				
							6.3	Programas y proyectos en ejecución								
74	Planeación	6.2	Plan de gasto público	Metas, objetivos e indicadores de gestión y/o desempeño, de conformidad con sus programas operativos y demás planes exigidos por la normatividad.	Mecanismos o procedimientos que deben seguir los ciudadanos, usuarios o interesados para participar en la formulación de políticas, en el control o en la evaluación de la gestión institucional, indicando: a) Sujetos que pueden participar. b) Medios presenciales y electrónicos. c) Áreas responsables de la orientación y vigilancia para su cumplimiento.	Art. 11 c), Ley 1712 de 2014 Art. 15, Dec. 103 de 2015	X	X	Planeación y Prospectiva	X		Se encuentra en la web del Ministerio, Icono Planeación, Control y Gestión, Sistema Integrado de Gestión - SIG				
							6.4	Metas, objetivos e indicadores de gestión y/o desempeño								
75	Planeación	6.2	Plan de gasto público	Participación en la formulación de políticas	Mecanismos o procedimientos que deben seguir los ciudadanos, usuarios o interesados para participar en la formulación de políticas, en el control o en la evaluación de la gestión institucional, indicando: a) Sujetos que pueden participar. b) Medios presenciales y electrónicos. c) Áreas responsables de la orientación y vigilancia para su cumplimiento.	Art. 11 c), Ley 1712 de 2014 Art. 15, Dec. 103 de 2015	X	X	Oficina de Control Interno	X		No se encuentra información				
							6.5	Participación en la formulación de políticas								
							6.6	Informes de empujane								
76	Planeación	6.2	Plan de gasto público	Informes de gestión, evaluación y auditoría incluyendo ejercicio presupuestal. Publicar como mínimo:	→ Explicar en caso de no aplicarse la publicación de algún plan.		X	X	Oficina de Control Interno	X		Se encuentra en la web del Ministerio, Icono Planeación, Control y Gestión, Informes de Seguimiento Internos y de Ley				
77	Planeación	6.2	Plan de gasto público	Informes de gestión, evaluación y auditoría incluyendo ejercicio presupuestal. Publicar como mínimo:	→ Explicar en caso de no aplicarse la publicación de algún plan.		X	X	Oficina de Control Interno	X		Se encuentra en la web del Ministerio, Icono Planeación, Control y Gestión, Informes de Seguimiento Internos y de Ley				
78	Planeación	6.2	Plan de gasto público	Informes de gestión, evaluación y auditoría incluyendo ejercicio presupuestal. Publicar como mínimo:	→ Explicar en caso de no aplicarse la publicación de algún plan.		X	X	Oficina de Control Interno	X		Se encuentra en la web del Ministerio, Icono Planeación, Control y Gestión, Informes de Seguimiento Internos y de Ley				
79	Planeación	6.2	Plan de gasto público	Informes de gestión, evaluación y auditoría incluyendo ejercicio presupuestal. Publicar como mínimo:	→ Explicar en caso de no aplicarse la publicación de algún plan.		X	X	Oficina de Control Interno	X		Se encuentra en la web del Ministerio, Icono Planeación, Control y Gestión, Informes de Seguimiento Internos y de Ley				
80	Planeación	6.2	Plan de gasto público	Informes de gestión, evaluación y auditoría incluyendo ejercicio presupuestal. Publicar como mínimo:	→ Explicar en caso de no aplicarse la publicación de algún plan.		X	X	Oficina de Control Interno	X		Se encuentra en la web del Ministerio, Icono Planeación, Control y Gestión, Informes de Seguimiento Internos y de Ley				
81	Planeación	6.2	Plan de gasto público	Informes de gestión, evaluación y auditoría incluyendo ejercicio presupuestal. Publicar como mínimo:	→ Explicar en caso de no aplicarse la publicación de algún plan.		X	X	Oficina de Control Interno	X		Se encuentra en la web del Ministerio, Icono Planeación, Control y Gestión, Informes de Seguimiento Internos y de Ley				
82	Planeación	6.2	Plan de gasto público	Informes de gestión, evaluación y auditoría incluyendo ejercicio presupuestal. Publicar como mínimo:	→ Explicar en caso de no aplicarse la publicación de algún plan.		X	X	Oficina de Control Interno	X		Se encuentra en la web del Ministerio, Icono Planeación, Control y Gestión, Informes de Seguimiento Internos y de Ley				
83	Planeación	6.2	Plan de gasto público	Informes de gestión, evaluación y auditoría incluyendo ejercicio presupuestal. Publicar como mínimo:	→ Explicar en caso de no aplicarse la publicación de algún plan.		X	X	Oficina de Control Interno	X		Se encuentra en la web del Ministerio, Icono Planeación, Control y Gestión, Informes de Seguimiento Internos y de Ley				
84	Planeación	6.2	Plan de gasto público	Informes de gestión, evaluación y auditoría incluyendo ejercicio presupuestal. Publicar como mínimo:	→ Explicar en caso de no aplicarse la publicación de algún plan.		X	X	Oficina de Control Interno	X		Se encuentra en la web del Ministerio, Icono Planeación, Control y Gestión, Informes de Seguimiento Internos y de Ley				
85	Planeación	6.2	Plan de gasto público	Informes de gestión, evaluación y auditoría incluyendo ejercicio presupuestal. Publicar como mínimo:	→ Explicar en caso de no aplicarse la publicación de algún plan.		X	X	Oficina de Control Interno	X		Se encuentra en la web del Ministerio, Icono Planeación, Control y Gestión, Informes de Seguimiento Internos y de Ley				
86	Planeación	6.2	Plan de gasto público	Informes de gestión, evaluación y auditoría incluyendo ejercicio presupuestal. Publicar como mínimo:	→ Explicar en caso de no aplicarse la publicación de algún plan.		X	X	Oficina de Control Interno	X		Se encuentra en la web del Ministerio, Icono Planeación, Control y Gestión, Informes de Seguimiento Internos y de Ley				

Item	Categoría	Subcategoría	Descripción	Explicación	Normatividad	Sujetos obligados		Área Responsable del suministro de la información	Cumplimiento			Observaciones de la Verificación de Cumplimiento y/o Justificación de N/A			
						L. 1712 de 2014	L. 1712 de 2014 + DEI		SI	No	N/A				
87		7.1	Informes de gestión, evaluación y auditoría	a	Informe enviado al Congreso/Asamblea/Consejo.		X	X	Oficina de Control Interno	X			Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Informes de seguimiento internos y de Ley		
				b	Informe de rendición de la cuenta fiscal a la Contraloría General de la República o a los organismos de control territorial, según corresponda.	De acuerdo con la periodicidad definida.	Arts. 9, lit d) y 11, lit e), Ley 1712 de 2014	X	X	Oficina de Control Interno	X			Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Evaluación y Seguimiento OGI, Informes de Seguimiento Internos y de Ley	
				c	Informe de rendición de cuentas a los ciudadanos, incluyendo la respuesta a las solicitudes realizadas por los ciudadanos, antes y durante el ejercicio de rendición.	Publicar dentro del mismo mes de realizado el evento.		X	X	Oficina de Control Interno	X			Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Informes de Seguimiento Internos y de Ley	
				d	Informes a organismos de inspección, vigilancia y control.			X	X	Oficina de Control Interno	X			Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Informes de Seguimiento Internos y de Ley	
88		7.1	Informes de gestión, evaluación y auditoría		Se debe publicar cada cuatro meses según lo establecido por el Sistema Integrado de Gestión del Departamento Administrativo de la Función Pública.	Artículo 9 Ley 1474 de 2011	X	X	Oficina de Control Interno	X			Se encuentra en la web del Ministerio Icono Gestión		
					Planes de Mejoramiento vigentes exigidos por entes de control internos o externos. De acuerdo con los hallazgos realizados por el respectivo organismo de control.	Se deben publicar de acuerdo con la periodicidad establecida por el ente de control, dentro del mismo mes de su envío.		X	X	Oficina de Control Interno	X			Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Informes de Seguimiento Internos y de Ley	
91		7.2	Reportes de control interno		Enlace al sitio web del organismo de control en donde se encuentren los informes que éste ha elaborado sobre la entidad.										
					Informe pormenorizado del estado del control interno de acuerdo al artículo 9 de la Ley 1474 de 2011.										
92	7	7.3	Planes de Mejoramiento	a	Relación de todas las entidades que vigilan al sujeto obligado.		0	X		X			Se encuentra en la web del Ministerio Icono Atención al Ciudadano, Ley de Transparencia y Acceso a la Información		
				b	Mecanismos internos y externos de supervisión, notificación y vigilancia pertinente del sujeto obligado.	Art. 11, lit f), Ley 1712 de 2014	X	X		X			Se encuentra en la web del Ministerio Icono Atención al Ciudadano, Ley de Transparencia y Acceso a la Información		
				c	Indicar, como mínimo, el tipo de control que se ejecuta al interior y exterior (fiscal, social, político, etc.).		X	X		X			Se encuentra en la web del Ministerio Icono Atención al Ciudadano, Ley de Transparencia y Acceso a la Información		
				d	Indicar, como mínimo, el tipo de control que se ejecuta al interior y exterior (fiscal, social, político, etc.).	Madres cabeza de familia, discapacitados, personas en condición de discapacidad, familias en condición de pobreza, niños, adulto mayor, etnias, reinsertados, etc.	Art. 9, lit d), Ley 1712 de 2014	X	X		X			Se encuentra en la web del Ministerio Icono Atención al Ciudadano, Ley de Transparencia y Acceso a la Información	
93		7.4	Entes de control que vigilan a la entidad y mecanismos de supervisión		Informe sobre las demandas contra la entidad, incluyendo: (Número de demandas;		X	X	Oficina Jurídica	X			No se evidencia informe general de demandas.		
					Estado en que se encuentra.	Publicar el informe de demandas de la entidad trimestralmente.		X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
					Presupuesto o cuantía de la demanda.	Se podrá hacer enlace a la información que publique la Agencia de Defensa Jurídica de la Nación siempre y cuando ésta permita identificar claramente los elementos enunciados anteriormente.		X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
					Riesgo de pérdida.			X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
94		7.5	Información para población vulnerable:		Normas, políticas, programas y proyectos dirigidos a población vulnerable de acuerdo con su misión y la normatividad aplicable.		X	X		X			Se encuentra en la web del Ministerio Icono Atención al Ciudadano, Ley de Transparencia y Acceso a la Información		
95		7.6	Defensa judicial	a	Informe sobre las demandas contra la entidad, incluyendo: (Número de demandas;		X	X	Oficina Jurídica	X			No se evidencia informe general de demandas.		
				b	Estado en que se encuentra.	Publicar el informe de demandas de la entidad trimestralmente.		X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
				c	Presupuesto o cuantía de la demanda.	Se podrá hacer enlace a la información que publique la Agencia de Defensa Jurídica de la Nación siempre y cuando ésta permita identificar claramente los elementos enunciados anteriormente.		X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
				d	Riesgo de pérdida.			X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
96		7.6	Defensa judicial		Informe sobre las demandas contra la entidad, incluyendo: (Número de demandas;		X	X	Oficina Jurídica	X			No se evidencia informe general de demandas.		
					Estado en que se encuentra.	Publicar el informe de demandas de la entidad trimestralmente.		X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
					Presupuesto o cuantía de la demanda.	Se podrá hacer enlace a la información que publique la Agencia de Defensa Jurídica de la Nación siempre y cuando ésta permita identificar claramente los elementos enunciados anteriormente.		X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
					Riesgo de pérdida.			X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
97		7.6	Defensa judicial		Informe sobre las demandas contra la entidad, incluyendo: (Número de demandas;		X	X	Oficina Jurídica	X			No se evidencia informe general de demandas.		
					Estado en que se encuentra.	Publicar el informe de demandas de la entidad trimestralmente.		X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
					Presupuesto o cuantía de la demanda.	Se podrá hacer enlace a la información que publique la Agencia de Defensa Jurídica de la Nación siempre y cuando ésta permita identificar claramente los elementos enunciados anteriormente.		X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
					Riesgo de pérdida.			X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
98		7.6	Defensa judicial		Informe sobre las demandas contra la entidad, incluyendo: (Número de demandas;		X	X	Oficina Jurídica	X			No se evidencia informe general de demandas.		
					Estado en que se encuentra.	Publicar el informe de demandas de la entidad trimestralmente.		X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
					Presupuesto o cuantía de la demanda.	Se podrá hacer enlace a la información que publique la Agencia de Defensa Jurídica de la Nación siempre y cuando ésta permita identificar claramente los elementos enunciados anteriormente.		X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
					Riesgo de pérdida.			X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
99		7.6	Defensa judicial		Informe sobre las demandas contra la entidad, incluyendo: (Número de demandas;		X	X	Oficina Jurídica	X			No se evidencia informe general de demandas.		
					Estado en que se encuentra.	Publicar el informe de demandas de la entidad trimestralmente.		X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
					Presupuesto o cuantía de la demanda.	Se podrá hacer enlace a la información que publique la Agencia de Defensa Jurídica de la Nación siempre y cuando ésta permita identificar claramente los elementos enunciados anteriormente.		X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
					Riesgo de pérdida.			X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
100		7.6	Defensa judicial		Informe sobre las demandas contra la entidad, incluyendo: (Número de demandas;		X	X	Oficina Jurídica	X			No se evidencia informe general de demandas.		
					Estado en que se encuentra.	Publicar el informe de demandas de la entidad trimestralmente.		X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
					Presupuesto o cuantía de la demanda.	Se podrá hacer enlace a la información que publique la Agencia de Defensa Jurídica de la Nación siempre y cuando ésta permita identificar claramente los elementos enunciados anteriormente.		X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
					Riesgo de pérdida.			X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
101		7.6	Defensa judicial		Informe sobre las demandas contra la entidad, incluyendo: (Número de demandas;		X	X	Oficina Jurídica	X			No se evidencia informe general de demandas.		
					Estado en que se encuentra.	Publicar el informe de demandas de la entidad trimestralmente.		X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
					Presupuesto o cuantía de la demanda.	Se podrá hacer enlace a la información que publique la Agencia de Defensa Jurídica de la Nación siempre y cuando ésta permita identificar claramente los elementos enunciados anteriormente.		X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
					Riesgo de pérdida.			X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
102		7.6	Defensa judicial		Informe sobre las demandas contra la entidad, incluyendo: (Número de demandas;		X	X	Oficina Jurídica	X			No se evidencia informe general de demandas.		
					Estado en que se encuentra.	Publicar el informe de demandas de la entidad trimestralmente.		X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
					Presupuesto o cuantía de la demanda.	Se podrá hacer enlace a la información que publique la Agencia de Defensa Jurídica de la Nación siempre y cuando ésta permita identificar claramente los elementos enunciados anteriormente.		X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		
					Riesgo de pérdida.			X	X	Oficina Jurídica	X		No se evidencia informe general de demandas.		

Item	Categoría	Subcategoría	Categoría de Información		Descripción	Explicación	Normatividad	Sujeto Obligado		Área Responsable del suministro de la información	Cumplimiento		Observaciones de la Verificación de Cumplimiento y/o Justificación de N/A					
			L. 1712 de 2014	L. 1712 de 2014 + SEI				SI	No		N/A							
103		8.1			Información de su gestión contractual con cargo a recursos públicos en el SECCOP.	Las entidades que contratan con cargo a recursos públicos o recursos públicos y privados deben publicar en el SECCOP la información de su gestión contractual con cargo a recursos públicos.	Art. 10, Ley 1712 de 2014 Art. 7, Dec. 103 de 2015 Par. 2 y 3	X	X	Grupo de Contratación	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Ministerio, Contratación					
								104	8.2		Aprobaciones, autorizaciones, requerimientos o informes del supervisor o del interventor, que prueben la ejecución de los contratos.	Art. 10, Ley 1712 de 2014 Arts. 8 y 9, Dec. 103 de 2015	X	X	Grupo de Contratación	X		Se encuentra en la página de SECCOP
													105	8.3	Publicación de procedimientos, lineamientos y políticas en materia de adquisición y compras	Manual de contratación, que contiene los procedimientos, lineamientos y políticas en materia de adquisición y compras. sujetos obligados que cuenten con contratos con cargo a recursos públicos.	Art. 11, Lit. e), Ley 1712 de 2014 Art. 9, Dec. 103 de 2015	X
106	8.4	Plan Anual de Adquisiciones	Plan Anual de Adquisiciones (PAA)	Los sujetos obligados que contratan con cargo a recursos públicos o recursos públicos y privados, deben publicar en el SECCOP el PAA para los recursos de carácter público que ejecutaran en el año. (Categoría 5.2) de la Res. 3564 de 2015 y de esta matriz.	Art. 9, Lit. e), Ley 1712 de 2014 Art. 74, Ley 1474 de 2011 Dec. 103 de 2015	X	X	Secretaría General	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Ministerio, Planeación, Control y Gestión, Plan Anual de Adquisición (PAA)							
						107			Enlace que direcciona al PAA publicado en el SECCOP.	Los sujetos obligados que no contratan con cargo a recursos públicos no están obligados a publicar su PAA.	Dec. 103 de 2015	X	X	Secretaría General	X		No se evidencia enlace que direcciona al SECCOP	
108			Trámites que se adelantan ante las mismas, señalando:	Para los sujetos obligados a inscribir sus trámites en el Sistema Único de Información de Trámites - SUIT, se entenderá por cumplido este requisito con la inscripción de los trámites en dicho sistema y la relación de los nombres de las mismas en el respectivo sitio web oficial de la entidad con un enlace al Portal del Estado Colombiano o al que haga sus veces.	Art. 11, (ítem a) y b), Ley 1712 de 2014 Art. 6, Dec. 103 de 2015 Ley 962 de 2005 Decreto Ley 019 de 2012							X	X	Atención al Ciudadano	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Ministerio, Atención al Ciudadano, Trámites	
						109		La norma que los sustenta.	Los procedimientos o protocolos de atención.	Art. 11, (ítem a) y b), Ley 1712 de 2014 Art. 6, Dec. 103 de 2015 Ley 962 de 2005 Decreto Ley 019 de 2012	X	X	Atención al Ciudadano	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Ministerio, Atención al Ciudadano, Trámites		
											110	9.1	Trámites y servicios	Los costos.	Los formularios y formularios requeridos, indicando y facilitando el acceso a aquellos que se encuentran disponibles en línea.	Art. 9, 10 y 11, Ley 1712 de 2014 Ley 1712 de 2014, al Decreto 103 de 2015 y la Resolución MINTIC 3564 de 2015.	X	X
111			Los costos.	Los formularios y formularios requeridos, indicando y facilitando el acceso a aquellos que se encuentran disponibles en línea.	Art. 9, 10 y 11, Ley 1712 de 2014 Ley 1712 de 2014, al Decreto 103 de 2015 y la Resolución MINTIC 3564 de 2015.	X	X	Atención al Ciudadano	X								Se encuentra en la web del Ministerio Icono Ministerio, Atención al Ciudadano, Trámites	
						112			Los formularios y formularios requeridos, indicando y facilitando el acceso a aquellos que se encuentran disponibles en línea.	Los formularios y formularios requeridos, indicando y facilitando el acceso a aquellos que se encuentran disponibles en línea.	Art. 9, 10 y 11, Ley 1712 de 2014 Ley 1712 de 2014, al Decreto 103 de 2015 y la Resolución MINTIC 3564 de 2015.	X	X	Atención al Ciudadano	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Ministerio, Atención al Ciudadano, Trámites	
113		10.1	Información mínima	Información mínima de los artículos 9, 10 y 11 de la Ley 1712 de 2014	Información solicitada en esta misma matriz, que incluye los mínimos de la Ley 1712 de 2014, al Decreto 103 de 2015 y la Resolución MINTIC 3564 de 2015.							Arts. 9, 10 y 11, Ley 1712 de 2014 Art. 4, Dec. 103 de 2015	X	X				

Fecha:

Sujeto Obligado: Anexo 1: Matriz de Cumplimiento Ley 1712 de 2014, Decreto 103 de 2015 y Decreto MINTIC 3554 de 2015

Item	Categoría	Subcategoría	Descripción	Especificación	Normatividad	Sujetos obligados		Área Responsable del suministro de la Información	Cumplimiento			Observaciones de la Verificación de Cumplimiento y/o Justificación de N/A
						L. 1712 de 2014	L. 1712 de 2014 + GEL		SI	No	N/A	
114			Registro de Activos de Información (RAI), con las siguientes características:			X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X			Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
115			En formato excel y disponible en datos abiertos.			X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X			No se encuentra en excel en Datos abiertos
116			Disponible en el portal www.datos.gov.co .			X	X	Gestión Documental y Biblioteca		X		No se encuentra en la página de Datos abiertos
117			Nombre o título de la categoría de información.			X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X			Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
118		10.2	Descripción del contenido de la categoría de la información.		Arts.13 y 16, Ley 1712 de 2014	X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X			Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
119			Idioma.		Arts. 37 y 38, Dec. 103 de 2015	X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X			Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
120			Medio de conservación (físico, análogo y/o digital).			X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X			Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
121			Formato (hoja de cálculo, imagen, audio, video, documento de texto, etc.).			X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X			Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
122			Información publicada o disponible.			X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X			Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental

Item	Categoría	Subcategoría	Categoría de Información		Explicación	Normatividad	Sujetos obligados		Área Responsable del suministro de la Información	Cumplimiento		Observaciones de la Verificación de Cumplimiento y/o Justificación de N/A
			Descripción				L. 1712 de 2014	L. 1712 de 2014 + GEI		SI	No	
123			Índice de Información Clasificada y Reservada con las siguientes características:				X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
124			En formato excel y disponible en datos abiertos.				X	X	Gestión Documental y Biblioteca		X	No se encuentra formateo en excel en Datos Abiertos
125			Disponible en el portal www.datos.gov.co.				X	X	Gestión Documental y Biblioteca		X	No se encuentra en Datos Abiertos
126			Nombre o título de la categoría de Información.				X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
127			Nombre o título de la Información.				X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
128			Idioma.				X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
129			Medio de conservación (físico, análogo y/o digital).				X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
130		10.3	Índice de Información Clasificada y Reservada				X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
131			Nombre del responsable de la Información.				X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
132			Objetivo legítimo de la excepción.				X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
133			Fundamento constitucional o legal.				X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
134			Fundamento jurídico de la excepción.				X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
135			Excepción total o parcial.				X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
136			Fecha de la calificación.				X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
137			Plazo de clasificación o reserva.				X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
10	Instrumentos de gestión de información pública						X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental

Item	Categoría	Subcategoría	Descripción	Explicación	Normatividad	Sujetos obligados		Área Responsable del suministro de la Información	Cumplimiento		Observaciones de la Verificación de Cumplimiento y/o Justificación de N/A
						L. 1712 de 2014	L. 1712 de 2014 + DER.		SI	No	
138			Esquema de Publicación de la Información, con las siguientes características:			X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
139			Nombre o título de la información.			X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
140			Idioma.			X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
141			Medio de conservación (papel, análogo y/o digital).			X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
142		10.4	Esquema de Publicación de Información		Art. 12, Ley 1712 de 2014 Atrs. 41 y 42, Dec. 103 de 2015	X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
143			Formato, Hoja de cálculo, Imagen, audio, video, documento de texto, etc).			X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
144			Fecha de generación de la información.			X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
145			Fecha de actualización.			X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
146			Lugar de consulta.			X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
147			Nombre de responsable de la producción de la información.			X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
148			Programa de Gestión Documental		Art. 15, Ley 1712 de 2014 Atrs. 44 al 50, Dec. 103 de 2015	X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
149			Plan para facilitar la identificación, gestión, clasificación, organización, conservación y disposición de la información pública, elaborado según lineamientos del Decreto 2609 de 2012, o las normas que lo sustituyan o modifiquen.			X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
150			Estado de series, con sus correspondientes tipos documentales, a las cuales se asigna el tiempo de permanencia en cada etapa del ciclo vital de los documentos.	Es el instrumento que permite establecer cuáles son los documentos de una entidad, su necesidad e importancia en términos de tiempo de conservación y preservación y que debe hacerse con ellos una vez finalice su vigencia o utilidad.	Art. 13, Ley 1712 de 2014 Art. 4, Par. 1, Dec. 103 de 2015 Acuerdo 004 de 2013, AGN	X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental
151			Tablas de Retención Documental			X	X	Gestión Documental y Biblioteca	X		Se encuentra en la web del Ministerio Icono Planeación, Control y Gestión, Gestión Documental

Item	Categoría	Subcategoría	Categoría de Información		Explicación	Normatividad	Sujeto Obligado		Área Responsable del suministro de la Información	Cumplimiento		Observaciones de la Verificación de Cumplimiento y/o Justificación de N/A.
			Descripción				L. 1712 de 2014	L. 1712 de 2014 + C.E.I.		SI	No	
149		10.7	Registro de publicaciones	Registro de publicaciones que contenga los documentos publicados de conformidad con la Ley 1712 de 2014.	Uso de documentos publicados inapropiadamente y con anterioridad en el sitio web del sujeto obligado relacionados con el cumplimiento de la Ley 1712 de 2014.	Art. 11, (Lr. J), Ley 1712 de 2014 Art. 37 y 38, Dec. 103 de 2015	X	X	Atención al Ciudadano	X		No se encuentra publicación alguna de listado
150				Automáticamente disponibles.			X	X			X	No se encuentra publicación alguna de listado
151				Costos de reproducción de la información pública.		Art. 20 y 21, Dec. 103 de 2015	X	X	Atención al Ciudadano	X		Se encuentra en la web del Ministerio en el Icono Atención al Ciudadano, Transparencia y Acceso a la Información, Gestión Documental
152		10.8	Costos de reproducción	Acto administrativo o documento equivalente donde se motive de manera individual el costo unitario de los diferentes tipos de formato a través de los cuales se puede reproducir la información.	Este acto administrativo debe ser suscrito por funcionario o empleado de nivel directivo.		X	X	Atención al Ciudadano	X		Se encuentra en la web del Ministerio en el Icono Atención al Ciudadano, Transparencia y Acceso a la Información, Gestión Documental
153				Mecanismos para presentar quejas y reclamos en relación con omisiones o acciones del sujeto obligado.	Publicar la dirección, correo electrónico, teléfono y/o enlace al sistema de denuncias, si existe, del organismo de control en donde las personas puedan presentar una queja y reclamo sobre acciones u omisiones del sujeto obligado.	Art. 11, (Lr. H), Ley 1712 de 2014 Art. 16, Dec. 103 de 2015 Par. 1 y 2	X	X	Atención al Ciudadano	X		Se encuentra e la web Icono de Atención al Ciudadano, Informes de Atención
154				Informe de todas las peticiones, quejas, reclamos, denuncias y solicitudes de acceso a la información recibidas y los tiempos de respuesta, junto con un análisis resumido de este mismo tema.	El sujeto obligado debe definir la periodicidad de publicación de este informe e incluirlo en su Esquema de Publicación de Información.		X	X	Atención al Ciudadano	X		Se encuentra en la web del Ministerio, Icono Atención al Ciudadano, Informes de Gestión al Ciudadano
155				Informe específico sobre solicitudes de información pública, discriminando mínimo la siguiente información:			X	X	Atención al Ciudadano	X		Se encuentra en la web del Ministerio, Icono Atención al Ciudadano, Informes de Gestión al Ciudadano
156				Informe de PQRS		Art. 11, (Lr. H), Ley 1712 de 2014 Art. 52, Dec. 103 de 2015 Par. 2	X	X	Atención al Ciudadano	X		Se encuentra en la web del Ministerio, Icono Atención al Ciudadano, Informes de Gestión al Ciudadano
157				Número de solicitudes que fueron trasladadas a otra institución.	Los sujetos obligados de la Ley 1712 de 2014, que también son sujetos de la Ley 190 de 1995, podrán incluir este informe en los informes de que trata el artículo 54 de la Ley 190 de 1995.	Art. 54, Ley 190 de 1995	X	X	Atención al Ciudadano	X		Se encuentra en la web del Ministerio, Icono Atención al Ciudadano, Informes de Gestión al Ciudadano
158				Tiempo de respuesta a cada solicitud.			X	X	Atención al Ciudadano	X		Se encuentra en la web del Ministerio, Icono Atención al Ciudadano, Informes de Gestión al Ciudadano
159				Número de solicitudes en las que se negó el acceso a la información.			X	X	Atención al Ciudadano	X		No hubo solicitudes en las que se haya negado información